ACTA N°

FECHA: Bogotá, 02 OCTUBRE /2025.

HORA: 10:00 AM A 12:00 PM

LUGAR: JARDIN INFANTIL PEPITOS

TEMA: TRANSITO A COLEGIO.

ASISTENTES:
PROGENITORA - RESPONSABLE – PSICOLOGA

ORDEN DEL DÍA:
1). SITUACION DE NO LOGRAR MATRICULA EN EL COLEGIO.

DESARROLLO: EL DIA DE HOY SE ACERCA LA SEÑORA MARIA ROCIO [illegible] QUIEN ES MADRE DE LA NIÑA SARA SOFIA ALARCON VELANDIA, MANIFESTANDO QUE EL DIA DE HOY SE ACERCO A REALIZAR EL TRAMITE DE LA MATRICULA EN EL COLEGIO THOMAS CIPRIANO DE MOSQUERA, DONDE LE INFORMA QUE NO SE PUEDE GENERAR LA MATRICULA DADO QUE SE ENCUENTRA RETIRADA DEL SISTEMA DE COLEGIO GENERAL SANTANDER. ELLA SE ACERCA AL JARDIN INFANTIL PEPITOS A MANIFESTA DICHA SITUACION PARA SABER ADEMAS QUE DEBIA HACER; LA COORDINADORA MARCELA RUBIO SE COMUNICA CON LA PSICOLOGA JENNY PINEDA A QUIEN LE CONTA LO SUCEDIDO.
LA PSICOLOGA SE COMUNICA CON LA COORDINADORA DEL COLEGIO GENERAL SANTANDER DONDE LE MANIFESTO LO SUCEDIDO, ELLA LE REFIRIO QUE ACTUALMENTE NO SE CUENTA CON ESTE PROCESO, PORQUE TODO SE ESTA MANEJANDO DESDE EL SISTEMA QUE DEBERIAN ESPERAR A QUE LE LLEGUE UN CORREO Y DEBE

ACEPTAR EL CUPO. POSTERIORMENTE SE COMUNICA DICHA INFORMACIÓN A LA COORDINADORA DEL JARDIN INFANTIL, PARA QUE SE BRINDAR DICHA INFORMACIÓN. SE REALIZA CONTACTO CON LA ORIENTADORA LAURA BAHONA DEL COLEGIO THOMAS CIPRIANO DE MOSQUERA DONDE SE COMENTO LA SITUACIÓN CON LA NIÑA, ELLA MANIFIESTA QUE DEBE ESPERAR PARA PODER MATRICULAR LA NIÑA, PERO ENVIA LINK PARA HACER NUEVAMENTE EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN Y AL MOMENTO DE HACERLO YA NO HAY CUPOS PARA ESE COLEGIO, REALIZA INSCRIPCIÓN AL COLEGIO ANTONIO VILLAVICENCIO GENERANDO EL NÚMERO #892.
EL DIA 03 DE OCTUBRE, SE ACERCA AL COLEGIO, DONDE MANIFIESTA QUE NO APARECE Y QUE DEBE ESPERAR UN CORREO. LA SEÑORA SE ENCUENTRA MUY PREOCUPADA POR LA ASIGNACIÓN DEL CUPO PARA EL PRÓXIMO AÑO.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Diana Parcela P.	Responsable	Jurídico	
JENNY PINEDA M	PSICOLOGA	SUBS ENGATIVA	JENNY P

Anexos:

Elaboró: JENNY PINEDA M.

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 02 OCTUBRE /2025

HORA: 10:00 AM A 12:00 M.

LUGAR: JARDIN INFANTIL PEPITOS

TEMA: TRANSITO A COLEGIO

ASISTENTES:
PROFESIONAL - RESPONSABLE - PSICOLOGA

ORDEN DEL DÍA:
1). DIFICULTAD PROCESO DE MATRICULA

DESARROLLO: EL DIA DE HOY SE ACERCA LA SEÑORA MONICA PABON QUIEN ES ABUELA DE LA NIÑA LUCIANA DEAN MANIFESTANDO QUE EL DIA DE HOY SE ACERCO A REALIZAR EL TRAMITE DE LA MATRICULA EN EL COLEGIO GENERAL SANTANDER, DONDE LE MANIFESTARON QUE LA NIÑA SE ENCONTRABA INSCRITA EN JUNIO PERO ACTUALMENTE SE ENCUENTRA RETIRADA EN EL SISTEMA. LA COORDINADORA MARCELA RUBIO SE COMUNICA CON LA PSICOLOGA JENNY PINEDA MANIFESTANDO LO SUCEDIDO.
LA PSICOLOGA SE COMUNICA CON LA ORIENTADORA COORDINADORA DEL COLEGIO GENERAL SANTANDER. MANIFESTANDO LO SUCEDIDO CON LA ASIGNACION DEL CUPO DE LA NIÑA. LA COORDINADORA MANIFIESTA QUE ACTUALMENTE NO SE PUEDE HACER EL PROCESO DEBIDO A QUE TODO SE ESTA HACIENDO POR MEDIO DEL SISTEMA. QUE SE DEBE ESPERAR UN POCO A QUE LE LLEGUE UN

CORREO PARA QUE PUEDA ACEPTAR EL CUPO Y HACER EL TRÁMITE.
EL DIA 03 DE OCTUBRE SE ACERCO AL COLEGIO GENERAL SANTANDER Y LA SECRETARIA LE MANIFESTO QUE DEBE ESPERAR QUE LE LLEGUE EL CORREO PARA ACEPTAR EL CUPO Y ESPERAR HASTA EL LUNES 06 DE OCTUBRE.
NUEVAMENTE SE LOGRA COMUNICACIÓN CON LA COORDINADORA GENERAL SANTANDER, DONDE MANIFIESTA QUE LA MAMÁ PUEDE ACERCARSE AL COLEGIO PARA ENTREGAR DATOS Y A PRINCIPIOS DE ENERO FORMALIZAR LA MATRICULA EN EL COLEGIO GENERAL SANTANDER

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Diana Mendieta	Responsable	Inspectos	
Jenny Pineda M	Psicologa	SDIS Enlace	Jenny P

Anexos:

Elaboró: Jenny Pineda M

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 03 OCTUBRE /2025.

HORA: 7:05 AM A 1:00 PM.

LUGAR: JARDIN INFANTIL PEPITOS

TEMA: ACTIVIDADES REALIZADAS

ASISTENTES:
PAPIS - RESPONSABLE - PSICOLOGA.

ORDEN DEL DÍA:
1. ACOMPAÑAMIENTO INGRESO
2. RUTINAS EXPERIENCIAS PEDAGÓGICA
3. PROCESO DE TRANSITO - DIFICULTADES.
4. VISITA DOMICILIARIA - CAMINADORES.

DESARROLLO: SE REALIZAN ACTIVIDADES DESDE EL ÁREA AL INTERIOR DE LA UNIDAD OPERATIVA.

1) SE REALIZA ACOMPAÑAMIENTO AL INGRESO Y ACOGIDA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS AL MOMENTO DE LA LLEGADA AL JARDIN INFANTIL

2) ACOMPAÑAMIENTO EN LA EXPERIENCIA PEDAGÓGICA EN EL NIVEL DE PÁRVULOS A, DONDE SE LOGRA EVIDENCIAR PROCESOS DE CUIDADO, PROTECCION MEDIANTE EL JUEGO DE ROL DE BAÑAR AL MUÑECO.

3) SE CONCERTA CON LA RESPONSABLE DEL JARDIN LA VERIFICACION FRENTE AL PROCESO DE TRANSITO A COLEGIO DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE PREJARDIN, SE REALIZA ACLARACION ANTE LA DIFICULTAD DE DOS NIÑAS QUE

NO CUENTAN CON EL PROCESO DE MATRICULA POR DIFICULTAD SISTEMA SIMAT DE SED – REALIZACION DE ACTA, PARA SOLICITAR GESTION QUE DESDE LA COORDINACION REFIERE A PROFESIONAL DE JURISDICCION.
4| SE CONCERTA CON LA NUTRICIONISTA PARA ESTABLECER VISITA DOMICILIARIA A JULIAN TOVAR (CAMINADORES).
16 OCTUBRE / 2025

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
MARCELA ROBLES C.	RESPONSABLE	JICPEPITOS	
JENNY PINEDA M	PSICOLOGA	SLIS ENGATIVA	JENNY P

Anexos:

Elaboró: JENNY PINEDA M.

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 07 OCTUBRE/2025.

HORA: 7:30 AM A 3:00 PM

LUGAR: JARDIN INFANTIL COFINANCIADO PEPITOS

TEMA: ACTIVIDADES REALIZADAS

ASISTENTES:
PAPIS - HOMBRES - ED. ESPECIAL - RESPONSABLE

ORDEN DEL DÍA:
1). I SESIÓN TALLER "HOMBRES DE OTROS CUENTOS"
2). ACTA SESION
3). ACOMPAÑAMIENTO RUTINAS
4). ARTICULACIÓN INFORMES TRA
5) ELABORACION ACTIVIDAD CORRESPONSABILIDAD.

DESARROLLO: SE REALIZAN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES AL INTERIOR DE LA UNIDAD OPERATIVA:

1). SE REALIZA ACOMPAÑAMIENTO DE LA PRIMERA SESIÓN DE LOS TALLERES DE FORMACIÓN DE LA FUNDACIÓN HOMBRES DE OTROS CUENTOS, PERMITIENDO ENRIQUECER PRACTICAS DE CUIDADO, RESPONSABILIDAD CORRESPONSABLE, INTERACTIVA EN LA PRIMERA INFANCIA, HABILIDADES PARA LA LECTURA EN VOZ ALTA DE CUENTOS HACIA LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS.

2). SE CONCERTA JUNTO CON LA DIRECTORA DE LA FUNDACIÓN HOMBRES DE OTROS CUENTOS EL ACTA DE GENERACIÓN DE ARTICULACION PARA PROPICIAR EL ESTABLECIMIENTO DE LOS TALLERES CON EL GRUPO DE HOMBRES.

3). ACOMPAÑAMIENTO EN RUTINAS A LOS NIVELES PARA

SUFICIENCIA PROCESOS EN EL DESARROLLO DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS

4). SE ARTICULA CON LA EDUCADORA ESPECIAL ALEJANDRA SIERRA PARA LA ELABORACION DEL INFORME TEA DE MIGUEL ANGEL AGUIRRE Y JULIAN TERRAZAS

5). REALIZAR DE ACTIVIDADES PARA IMPLEMENTAR CON FAMILIAS PARA EL PROXIMO 10 DE OCTUBRE / 2025. FRENTE A PACTO DE CORRESPONSABILIDAD

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
MARCELA RUBIO	RESPONSABLE	JIC PEPITOS	
ALEJANDRA SIERRA	ED. ESPECIAL	SDIS ENGATIVÁ	
JENNY PINEDA M	PSICOLOGA	SDIS ENGATIVÁ	JENNY P
ALEXANDER SIERRA	COORDINADOR	SDIS ENGATIVÁ	

Anexos:

Elaboró: JENNY PINEDA M.

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 10 OCTUBRE /2025

HORA: 7:00 AM A 2:10 PM

LUGAR: JARDIN INFANTIL PEPITOS

TEMA: ACTIVIDADES REALIZADAS

ASISTENTES:
FAMILIAS - PAPIS - T.H. - RESPONSABLE - PSICOLOGA.

ORDEN DEL DÍA:
1). PACTO DE CORRESPONSABILIDAD
2). ACT. SALUD MENTAL.
3). ACOMPAÑAMIENTO A RUTINAS.

DESARROLLO: SE REALIZA LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES AL INTERIOR DE LA UNIDAD OPERATIVA

1). SE SOCIALIZO CON LAS FAMILIAS LA IMPORTANCIA DEL DOCUMENTO DEL PACTO DE CORRESPONSABILIDAD CON EL OBJETIVO DE ESTABLECER ALIANZA COMPARTIDA ENTRE LA FAMILIA Y EL JARDIN INFANTIL EN PRO DE GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y NIÑAS (ACTA Y LISTADO REPOSA EN EL COMPONENTE DE FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES).

2). SE REALIZO ACTIVIDAD CON EL EQUIPO HUMANO FRENTE AL DIA DE LA SALUD MENTAL, DONDE SE DETERMINO LA IMPORTANCIA DE PODER OFRECER UN MENSAJE DE APOYO Y COMPRENSION A ALGUIEN QUE LO NECESITE, SE LES ENTREGO UNA PIEZA COMUNICATIVA FRENTE A

DONDE SOLICITAR AYUDA Y SE FIJO EN LA ENTRADA PRINCIPAL DEL JARDIN..

3). ACOMPAÑAMIENTO A RUTINAS A LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS EVIDENCIANDO PROCESOS Y PAUTAS EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DONDE SE DESENVUELVE

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
MARCELA RUBIO	RESPONSABLE	SIC PEPITOS	
JENNY PINEDA M	PSICOLOGA	SIC SENSATIVA	JENNY P.

Anexos:

Elaboró: JENNY PINEDA

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 16 OCTUBRE /2025

HORA: 7:27 AM A

LUGAR: JARDIN INFANTIL PEPITOS

TEMA: ACTIVIDADES REALIZADAS

ASISTENTES: FAMILIAS – PAPIS – NUTRICIONISTA – RESPONSABLE

ORDEN DEL DÍA:
1). CONCERTACION
2) VISITA EN MEDIO FAMILIAR M A W G (CAMINADORES)
3). VISITA EN MEDIO FAMILIAR T B F (CAMINADORES)
4). VISITA EN MEDIO FAMILIAR S S A C (PVC)
5). SOCIALIZACION PAPS
6). CONCEPTOS TRA.

DESARROLLO: SE REALIZA LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES AL INTERIOR DE LA UNIDAD OPERATIVA

1). SE CONCERTA CON LA RESPONSABLE LA REALIZACIÓN DE DOS VISITA EN MEDIO FAMILIAR DEBIDO A LA INASISTENCIA QUE PRESENTAN LOS NIÑOS.

2). SE REALIZA VISITA EN MEDIO FAMILIAR. DEL NIÑO MATHIAS ALEJANDRO WILCHEZ GOMEZ DEL NIVEL DE CAMINADORES, SE CONCERTA COMPROMISO CON LA PROGENITORA (FORMATO DE VISITA EN MEDIO FAMILIAR. ANEXO HISTORIA SOCIAL).

3). SE REALIZA VISITA EN MEDIO FAMILIAR AL NIÑO THIAGO LEANDRO BASTO FANDIÑO DEL NIVEL DE CAMINADORES, DONDE SE CONCERTO COMPROMISO PARA QUE ASISTA AL MÉDICO (FORMATO DE VISITA EN MEDIO FAMILIAR ANEXO HISTORIA SOCIAL).

4). SE REALIZA VISITA EN MEDIO FAMILIAR A LA NIÑA SHARON SOFIA ALEJO CASTILLO DEL NIVEL DE

PÁRVULOS C. DONDE SE CONCERTO COMPROMISO CON LA PROGENITORA PARA LA ASISTENCIA FRECUENTE AL JARDIN (FORMATO DE VISITA EN MEDIO FAMILIAR. ANEXO EN LA HISTORIA SOCIAL).

5) SE REALIZA SOCIALIZACION DE LAS VISITAS EN MEDIO FAMILIAR A LAS PROFESIONALES EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA PARA MENCIONAR LO VISTO Y LOS COMPROMISOS PACTADOS CON LAS PROGENITORAS.

6). SE CONCERTA CON LA PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA MARTHA GARCIA EL ENVIÓ DE LOS CONCEPTOS DESDE EL ÁREA DE KARIN - OWEN - NATHOMY. PARA MAÑANA O LA OTRA SEMANA.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Karela Rubio C	Responsable	JIC Pepitos	
Jenny Rueda	Psicologa	SDIS Embatina	Jenny R.

Anexos:

Elaboró: Jenny Rueda M.

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 27 OCTUBRE / 2025.

HORA: 7:20 AM A

LUGAR: JARDIN INFANTIL COFINANCIADO PEPITOS.

TEMA: ACTIVIDADES REALIZADA.

ASISTENTES:
HOMBRES (FAMILIA). - PAPIS - RESPONSABLE.

ORDEN DEL DÍA:
1). ACTIVIDAD HOMBRES DE OTROS CUENTOS
2). ENCUENTRO CON FAMILIAS TEA
3). ACOMPAÑAMIENTO RUTINAS
4). INFORME TEA.

DESARROLLO: SE ESTABLECE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES AL INTERIOR DE LA UNIDAD OPERATIVA

1). SE ACOMPAÑO LA ACTIVIDAD DE LA ARTICULACIÓN CON LA FUNDACION "HOMBRES DE OTROS CUENTOS" DONDE SE CONTÓ CON LA PARTICIPACIÓN DE 11 HOMBRES, SE REALIZO ACTA QUE REPOSA EN EL FOLDER COMPONENTE FAMILIAS, REDES Y COMUNIDADES.

2). SE CONCERTO CON LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA PARA LA ACTIVIDAD QUE SE LLEVARA A CABO EL PROXIMO 29 DE OCTUBRE CON LAS FAMILIAS DE PREJARDIN EN LA SEDE C COLEGIO GENERAL SANTANDER - ENVIÓ CORREO AL SUPERVISIÓN - PEDAGÓGICO.

3). SE REALIZÓ ACOMPAÑAMIENTO EN LA RUTINA EN LOS DIFERENTES NIVELES, PARA EVIDENCIAR EL DESARROLLO INTEGRAL EN LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS PARA SEGUIR FORTALECIENDO LAS HABILIDADES EN ELLOS.

4). SE CONCERTA CON LA PROFESIONAL EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA GLADYS REINA LA ELABORACIÓN DE INFORME TEA DE GCBM.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yaneth Robio	Responsable	JIC Pepitos	
Jenny Pineda	Psicologa	SDIS Enbatica	Jenny P

Anexos:

Elaboró: Jenny Pineda M.

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 29 OCTUBRE / 2025.

HORA: 7:00 AM A 4:30 PM

LUGAR: JARDIN INFANTIL COFINANCIADO PEPITOS

TEMA: ACTIVIDADES REALIZADAS

ASISTENTES: PAPIS – FAMILIAS – RESPONSABLE. – PSICOLOGA

ORDEN DEL DÍA:
1). ENCUENTRO COL. GENERAL
2). REUNIÓN ESTABLECIMIENTO ACCIONES
3). ENCUENTRO A EFECTUAR
4). VERIFICACIÓN ACCIONES

DESARROLLO: SE REALIZAN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES AL INTERIOR DE LA UNIDAD OPERATIVA

1). ENCUENTRO PEDAGOGICO CON FAMILIAS, NIÑOS, NIÑAS PARA EL TRANSITO A COLEGIO GENERAL SANTANDER. PARA CONOCER LAS DINÁMICAS AL INTERIOR. DEL COLEGIO (ACTA Y LISTADO REPOSA EN EL COMPONENTE PEDAGÓGICO).

2). REUNION CON COORDINADORA, ORIENTADORA, PROFESIONAL DE APOYO - INCLUSIÓN, PROFESIONALES EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA DEL JARDIN, PARA ESTABLECER LA DETERMINACIÓN DE SOCIALIZAR EL PROCESO CON LOS NIÑOS Y NIÑAS QUE TRANSITA AL COLEGIO GENERAL SANTANDER (ACTA Y LISTADO REPOSA

EN EL COMPONENTE PEDAGÓGICO).

3). SE PROPONE REALIZAR UN NUEVO ENCUENTRO CON LAS FAMILIAS QUE NO ASISTIERON PARA EL 14 NOVIEMBRE 7:00 AM. CUALQUIER CAMBIO SE CONCERTARA CON LAS PROFESIONALES DEL GENERAL SANTANDER.

4). VERIFICACIÓN DE FECHAS DE ACTIVIDADES DEL ÁREA PARA IMPLEMENTAR EN EL MES NOVIEMBRE CON T.H, FAMILIAS.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
MARCELA RUBIO	RESPONSABLE	JARDÍN PAPARINTA	
JENNY PINEDA M	PSICOLOGA	SDIS ENGATIVÁ	JENNY P.

Anexos:
Elaboró: JENNY PINEDA.

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 30 OCTUBRE /2025.

HORA: 9:40 AM A 4:00 PM.

LUGAR: JARDIN INFANTIL PEPITOS

TEMA: ACTIVIDADES REALIZADAS

ASISTENTES: PAPIS – RESPONSABLE – PSICOLOGA.

ORDEN DEL DÍA:

1). ACTA HOJA PVD.
2). CONCERTACION REUNION PREJARDIN

DESARROLLO: SE REALIZAN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES AL INTERIOR DE LA UNIDAD OPERATIVA.

1). SE REALIZA ACTA DE LOS COMPROMISOS QUE QUEDARON FIJADOS EN LA HOJA PVD DEL CASO DE GCBM. DEBIDO A QUE POR LA CIRCULAR 028/2025 SE PUEDE DAR CIERRE POR OMISION DE CORRESPONSABILIDAD Y POR TRANSITO A SED (ACTA REPOSA EN LA HISTORIA SOCIAL DE LA NIÑA).

2). SE CONCERTA CON LA RESPONSABLE Y PROFESIONALES EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA DE PREJARDIN LA ORGANIZACIÓN REUNION DE

TRANSITO PARA EL PROXIMO 04 NOVIEMBRE A LAS 7:30 AM.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
JENNY PINEDA M.	PSICOLOGA	SALUD AMBIENTAL	JENNY P

Anexos: —o—

Elaboró: JENNY PINEDA.